



D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_,  
D.N.I. \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_,  
calle \_\_\_\_\_, C.P. \_\_\_\_\_,  
teléfono \_\_\_\_\_, EN NOMBRE PROPIO o EN REPRESENTACION DE  
(tachese lo que no proceda)

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_,  
D.N.I./C.I.F. \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_,  
calle \_\_\_\_\_, C.P. \_\_\_\_\_,  
teléfono \_\_\_\_\_

**SOLICITA LA CESION DEL USO DE:**

Sala y/o Aparato: \_\_\_\_\_  
Finalidad de la Solicitud de Cesión, (actividad que se va a realizar): \_\_\_\_\_

Días: \_\_\_\_\_  
Hora de comienzo y finalización: \_\_\_\_\_  
Persona responsable presente en la actividad: \_\_\_\_\_  
Observaciones: \_\_\_\_\_

Allo, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

		Recibi: (Fecha y Firma)
A rellenar por la Administración		
Allo, a ____ de ____ de 2015		
ALCALDIA (Sello y firma)		

Tras la firma por la Alcaldía se le autoriza a Ud. para el uso solicitado con las condiciones y deberes que ello implica

El firmante conoce y acepta las obligaciones que implica la cesión que, entre otras son:

*Los solicitantes se deben encargar de mantener las salas limpias y ordenadas para su utilización por parte de otros grupos.*

*Se recuerda que es obligación y responsabilidad del solicitante que después de cada uso, se proceda a su limpieza.*

*Se advierte que en el supuesto de que sea necesario para el Ayuntamiento la utilización del recinto citado, este tendrá preferencia.*

*Todo ello sin perjuicio de la Ordenanza reguladora de la cesión del uso del Centro de Asociaciones (B.O.N. nº 116 de 16-06-2014), que establece, entre otros, los deberes de los usuarios, el control del cumplimiento de los deberes y las sanciones por su infracción.*

*Los desperfectos que se ocasionen en la sala o aparatos, serán responsabilidad de la parte solicitante.*